



### **Martina Braun**

Mitglied des Landtages Baden-Württemberg, Fraktion GRÜNE  
Stellvertretende AK-Vorsitzende Ernährung, Ländlicher Raum und Verbraucherschutz  
Sprecherin für Tierschutz

## **Stellenausschreibung**

Zur Unterstützung meiner Arbeit im Landtag suche ich zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **eine\*n (studentische\*n) Mitarbeiter\*in (m/w/d).**

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle (16 Stunden/ Woche), die auch als Werkstudentenstelle vergeben werden kann. Die Arbeitszeit verteilt auf zwei Tage pro Woche (vorzugsweise dienstags und mittwochs). Primärer Arbeitsort ist mein Landtagsbüro im Haus der Abgeordneten in Stuttgart, Homeoffice ist nach Absprache grundsätzlich möglich.

#### **Die Stelle umfasst insbesondere folgende Aufgaben:**

- Fachliche Unterstützung meiner parlamentarischen Arbeit in den Bereichen des Ausschusses für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz und des Arbeitskreises für Ernährung, Ländlicher Raum und Verbraucherschutz der Grünen Landtagsfraktion
- Fachliche Unterstützung bei meinen Aufgaben als Sprecherin für Tierschutz der Grünen Landtagsfraktion und meinen landwirtschaftlichen Themenschwerpunkten Milchviehhaltung, Grünland, Gentechnik
- Recherchen zu fachspezifischen landes-, bundes- und europapolitischen Themen, Erstellung von Briefings und Vorbereitungen von Terminen mit Stakeholdern
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- Unterstützung bei der Bearbeitung und Beantwortung von fachspezifischen Bürgeranfragen
- Organisation von zwei Tierschutztreffen pro Jahr
- Unterstützung bei der Organisation von Fachgesprächen
- Unterstützung bei der Erarbeitung von Positionspapieren.

#### **Ihr Profil:**

- Gute Kenntnisse im Bereich Landwirtschaft und Interesse am Thema Tierschutz, idealerweise eine abgeschlossene Ausbildung, einen B.Sc. oder M.Sc. Abschluss oder laufendes Studium im Bereich Landwirtschaft
- Kommunikative, strukturierte, und teamorientierte Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und die Fähigkeit, sich schnell in neue Themengebiete einzuarbeiten
- Ein stilsicherer Umgang mit Sprache und die Fähigkeit zur angemessenen Korrespondenz
- Nähe zu landesgrüner Programmatik und Interesse an der Landespolitik wünschenswert
- Ein sicherer Umgang mit MS Office
- Kenntnisse politischer Zusammenhänge und Behördenstrukturen sind von Vorteil.

Ich biete ein anspruchsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet in einem qualifizierten Team in angenehmer und wertschätzender Arbeitsatmosphäre im Herzen der Landespolitik.

Hinweis: Der exakte Stellenzuschnitt kann noch gemeinsam entwickelt und abgesprochen werden. Die Stelle ist befristet bis Ende der Legislaturperiode, d.h. voraussichtlich bis zum Frühjahr 2026. Die Bezahlung orientiert sich am Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

**Bewerbungsschluss ist der 25.08.2024.**

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte in einem pdf-Dokument gebündelt (bitte maximal 4 MB) und mit dem Betreff „Bewerbung Teilzeitstelle Landtagsbüro Stuttgart“ per E-Mail an: [martina.braun@gruene.landtag-bw.de](mailto:martina.braun@gruene.landtag-bw.de).

Bei Fragen wenden Sie sich gerne telefonisch (0711 2063- 6510) oder per Mail ([martina.braun@gruene.landtag-bw.de](mailto:martina.braun@gruene.landtag-bw.de)) an mein Team.

Hinweis: Ihre Bewerbung wird lediglich für die Dauer des Bewerbungsverfahrens gespeichert, nicht an Dritte weitergegeben und nach Abschluss des Verfahrens gelöscht.

Ich freue mich auf Ihre Bewerbung und garantiere eine Rückmeldung.